



## EDITAL

### PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 058/2020

### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 023/2020

**DATA DA REALIZAÇÃO: 24/06/2020**

**HORARIO PREVISTO PARA ABERTURA DOS ENVELOPES: 13h00min.**

**LOCAL:** PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA, PRAÇA  
CRISTALINO DE AGUIAR, 20, CENTRO – PEDRA DOURADA – MINAS  
GERAIS.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA torna público que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos, com base na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 08/2009, aplicando subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

O pregão será realizado no dia **24 de junho de 2020** com início às **13h00min** à **Praça Cristalino de Aguiar, 20, centro, Pedra Dourada/MG**, quando deverão ser apresentados no início, os documentos para credenciamento, a declaração de que o proponente cumpre os requisitos de habilitação e dos envelopes proposta de preços e documentos de habilitação.

O presente edital pode ser obtido na sede da Prefeitura Municipal de Pedra Dourada/MG, em dias úteis, das 08h00min às 17h00min ou no site <http://www.pedradourada.mg.gov.br>. Esclarecimentos e informações relativos a esta licitação serão obtidos na sede da Prefeitura Municipal de Pedra Dourada/MG, em dias úteis, das 08h00min às 17h00min.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame. A sessão de processamento do pregão será realizada na Prefeitura Municipal de Pedra Dourada, à Praça Cristalino de Aguiar, nº 20, Centro, iniciando-se no dia **24/06/2020**, às **13h00min** e será conduzida pelo pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

#### I - OBJETO

1.1 - A presente licitação tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para fornecimento de gêneros alimentícios para confecção de lanches, para oficinas ministradas pelo CRAS, em manutenção dos serviços de Assistência Social.



## II - DA PARTICIPAÇÃO

2.1 - Poderão participar do certame as empresas interessadas do ramo de atividade pertinente ao objeto do edital.

2.2 - As microempresas e empresas de pequeno porte que optarem e forem elegíveis aos benefícios da Lei Complementar nº. 123/2006 deverão entregar independente dos demais documentos exigidos na habilitação, junto com os documentos exigidos para o credenciamento, um dos seguintes documentos:

2.2.1. quando optante pelo SIMPLES NACIONAL: comprovação da opção pelo SIMPLES obtido no site da Secretaria da Receita Federal;

2.2.2 quando não optante pelo SIMPLES NACIONAL: declaração de Imposto de Renda ou Balanço Patrimonial e demonstração do resultado do exercício-DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II, do art. 3º, da Lei Complementar nº. 123/2006, ou ainda, comprovante da condição de ME ou EPP, expedido pela Junta Comercial.

2.3 – Não será admitida nesta licitação a participação de:

- a) empresas que não atenderem às condições deste Edital;
- b) empresas que estejam cumprindo penalidade imposta por qualquer órgão da Administração Pública motivada pelas hipóteses previstas no artigo 88 da Lei n. 8.666, de 21 de Junho de 1993, Consolidadas;
- c) empresas que estejam sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios e nas respectivas entidades da administração indireta, ou tenham sido suspensas de participar de licitação e impedidas de contratar com a Prefeitura;
- d) empresas que estejam em situação irregular perante as Fazendas: União, Federal, Estadual, Municipal, INSS e FGTS.
- e) empresas que tenham em seu quadro, empregados menores de dezoito (18) anos efetuando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou ainda, empregado com idade inferior a dezesseis (16) anos, efetuando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze (14) anos.
- f) O disposto no artigo 9º da Lei n. 8.666, de 21 de Junho de 1993, Consolidadas.

## III - DO CREDENCIAMENTO

3.1 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

3.1.1 - Tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura,

3.1.2 - Tratando-se de procurador, o instrumento de procuração público ou particular (**Anexo III**) com firma reconhecida do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos



---

os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados no item 3.1.1, que comprove os poderes do mandante para a outorga.

3.2 - O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.3 - Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar uma credenciada.

3.4 – Será admitido o ingresso de novos proponentes até o momento anterior à abertura do primeiro envelope de proposta.

3.5 - No horário e local, indicados no preâmbulo, será aberta a Sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, **com tolerância máxima de 15 (quinze) minutos.**

3.6 - A partir do momento em que o Pregoeiro proceder à abertura do 1º envelope, não mais serão recebidos os envelopes contendo a proposta de preços e os documentos de habilitação, nem serão aceitos novos credenciamentos.

#### **IV - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

4.1 - A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação (**Anexo IV**) deverá ser apresentada juntamente com os documentos de credenciamento no início da sessão pública de processamento do pregão. **(FORA DO ENVELOPE DE DOCUMENTAÇÃO)**

#### **V - APRESENTAÇÃO E ENTREGA DOS ENVELOPES:**

**5.1 - Os envelopes “PROPOSTA DE PREÇOS” e “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”** deverão ser indevassáveis, fechados e entregues ao **Pregoeiro**, na sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço, dia e horário especificados abaixo:

**(IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA)**

Comissão Permanente de Licitação  
Prefeitura Municipal de Pedra Dourada  
Praça Cristalino de Aguiar, 20, Centro,  
Data: 24 de junho de 2020, até o momento anterior à abertura do primeiro envelope de proposta.

5.2 - Os envelopes deverão ainda indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PEDRA DOURADA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL N.023/2020  
ENVELOPE N. 001 - PROPOSTA DE PREÇOS  
RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE**



---

**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE PEDRA DOURADA  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL N.023/2020  
ENVELOPE N.002 – DOCUMENTAÇÃO  
RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE**

**5.3 - O ANEXO II (modelo de proposta) deverá ser solicitada por email no endereço: [licitacaopmpd@hotmail.com](mailto:licitacaopmpd@hotmail.com).**

**5.4 - A proposta de preço deverá ser apresentada em arquivo de meio magnético: CD, Pen-drive.**

**5.5 - A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuraçāo.**

**5.6 - Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas, por servidor público autorizado ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.**

**VI - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA**

**6.1 - A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:**

**6.1.1 - Cabeçalho contendo todos os dados que identifique a Empresa Licitante;**

**6.1.2 - Número do processo e do Pregão;**

**6.1.3 - Descrição do objeto da presente licitação, em conformidade com as especificações do modelo de proposta, Anexo II, deste Edital.**

**6.1.4 - Preço unitário e total, por item, em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, combustível, manutenções, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação.**

**6.1.5 - Prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.**

**6.2 - Não será admitida cotação cuja quantidade cotada for inferior à quantidade prevista para cada item neste Edital.**

**6.3 – MARCA DE TODOS OS ITENS DESCritos NA PROPOSTA.**

**VII - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO”**

**7.1 - O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:**

**7.2 - HABILITAÇÃO JURÍDICA (EMPRESA).**

**7.2.1 - Registro comercial, no caso de empresa individual;**

**7.2.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, alterações caso houver, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;**



- 
- 7.2.3 - Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea 7.2.2, deste subitem;
- 7.2.4 - Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- 7.2.5 - Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

### **7.3 - REGULARIDADE FISCAL - (EMPRESA)**

- 7.3.1 - prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- 7.3.2 - prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade;
- 7.3.3 - prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade;
- 7.3.4 - prova de regularidade junto a Secretaria da Receita Federal (SRF);
- 7.3.5 - certidão de regularidade com a Fazenda Estadual da sede da licitante ou outra prova equivalente, na forma da lei;
- 7.3.6 - prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativo à sede da licitante;
- 7.3.7 – prova de regularidade de débito para com o Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS);
- 7.3.8 – prova de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- 7.3.9 – prova de regularidade de débitos trabalhistas

### **7.4 - OUTRAS COMPROVAÇÕES**

7.4.1 declaração da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho e não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou menor de dezesseis anos, conforme modelo anexo, de acordo com o Decreto Estadual nº 42.911, de 06.03.98 e Decreto Federal 4.358 de 5 de setembro de 2.002. (**Anexo V**);

### **7.5 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO**

7.5.1 – É facultada a substituição dos documentos de habilitação exigidos neste edital nos subitem 7.2.1 ao 7.2.5, pelo comprovante de registro cadastral para participar de licitações junto à Administração Direta do Município de Pedra Dourada no ramo de atividade compatível com o objeto do certame, que não tenham sido apresentados para o cadastramento ou se, apresentados, já estejam com os respectivos prazos de validade vencidos na data de apresentação das propostas, o qual deverá ser apresentado acompanhado dos documentos relacionados nos subitens 7.3.1 a 7.3.9 do item VII,

7.5.1.1 – O registro cadastral não substitui os documentos relacionados nos subitens 7.3.1, ao 7.3.9 e subitens 7.4.1 deste item VII, devendo ser apresentados por todos os licitantes.



7.5.2 – Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 30 (TRINTA) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

7.5.3 – É facultada a inclusão de documentos que tenham sido previamente apresentados durante a fase de credenciamento da sessão pública de processamento do pregão no envelope de documentações.

### **VIII - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**

8.1 - No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

8.2 - Após o credenciamento, as licitantes entregaráo ao Pregoeiro declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no **Anexo IV**, ao Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

8.3 - A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

8.3.1 - Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

8.3.2 - Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta dos demais licitantes;

8.3.3 - Preço fora de mercado;

8.4 - No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

8.5 - Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

8.6 - As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

8.6.1 - Seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% superiores àquela;

8.6.2 - Não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três).

8.6.3 - No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

8.7 - O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.8 - O licitante sorteado em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.9 - **Os lances deverão ser formulados por preço unitário, em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, aplicável inclusive em relação**



---

**ao primeiro. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o preço unitário.**

8.10 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances, com exceção da melhor proposta.

8.11 - Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

8.12 - O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

8.13 - Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

8.14 - A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

8.15 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

8.16 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

8.16.1 - substituição e apresentação de documentos, ou

8.16.2 - verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

8.17 - A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

8.17.1 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

8.18 - Para aferir o exato cumprimento das condições estabelecidas no subitem 7.5.1, o Pregoeiro, se necessário, diligenciará junto ao Cadastro Geral de Fornecedores do Município Pedra Dourada.

8.19 - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

8.20 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

## **IX - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.**

9.1 - No final da sessão, o licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.



9.2 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

9.3 - Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

9.4 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

9.5 - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.6 - A adjudicação será feita dos itens do objeto.

## **X - DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO.**

10.1 - O prazo de vigência do contrato referente esta licitação será **de até 31 de dezembro de 2020** contado de sua celebração, podendo ser prorrogado com fundamentos nos artigos da Lei 8.666/93 e suas alterações ou de acordo com o interesse da administração.

10.2 - A licitante vencedora deverá entregar os itens aos quais se sagrou vencedora mediante recebimento de Ordem de Fornecimento emitido pela Prefeitura Municipal de Pedra Dourada.

10.3 – Os itens constantes de cada Ordem de Fornecimento deverão ser entregues integralmente em um prazo máximo de até 12 (doze) horas, contados do recebimento da respectiva Ordem de Fornecimento.

10.4 - Os itens deverão ser entregues na Secretaria de Assistência Social.

## **XI – DOS RECURSOS FINANCEIROS:**

**As despesas decorrentes da presente aquisição onerarão os recursos orçamentários:**

02.12.08.244.0081.2118.339030 – manutenção do PISOVA ficha 2118;

02.12.08.244.0081.2043.39030 – manutenção do IGD/SUAS – ficha 2068 e

02.12.08.244.0081.2131.339030 – manutenção do CRAS recurso próprio – ficha 2133

## **XII - DA FORMA DE PAGAMENTO**

12.1 - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias contados da apresentação da nota fiscal/fatura no setor de protocolo da Prefeitura Municipal de Pedra Dourada. Devidamente assinada pelo órgão responsável competente.

12.2 - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá em até 30 (trinta) dias contados da apresentação da nota fiscal/fatura válida.

## **XIII - DA CONTRATAÇÃO**



---

13.1 - A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante celebração de termo de contrato, cuja respectiva minuta constitui anexo do presente ato convocatório conforme **Anexo VI**.

13.1.1 - Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), as Fazendas Federal, Estadual e Municipal estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

13.1.2 - Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 03 (três) dias úteis, comprovar sua situação de regularidade de que trata o subitem 13.1.1 deste item XIII, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

13.2 - A adjudicatária deverá, no prazo de 05 dias corridos contados da data da convocação, comparecer a Prefeitura Municipal de Pedra Dourada, junto à Secretaria Municipal de Administração para assinar o termo de contrato.

13.3 - Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 13.1, ou se recusar a assinar o contrato, será convocada outra licitante na ordem de classificação das ofertas, e assim sucessivamente.

13.4 - O contrato será celebrado com duração de até **31 de dezembro de 2020**, podendo ser prorrogado com fundamentos nos artigos da Lei 8.666/93 e suas alterações de acordo com o interesse da administração.

#### **XIV - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

14.1 - Pela inexecução total parcial do contrato, a Administração poderá, garantida prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes penalidades:

14.1.1 - advertência por escrito;

14.1.2 - suspensão temporária do direito de participar em licitações e impedimento de contratar com a administração, por um período não superior a 02 (dois) anos, conforme na forma do inciso IV, art.87 da Lei n.º 8.666/93;

14.1.3 - rescisão do termo de contrato;

#### **XV - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

15.1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

15.2 - O resultado do presente certame será divulgado no Quadro Oficial da Prefeitura Municipal de Pedra Dourada e no endereço eletrônico [www.pedradourada.mg.gov.br](http://www.pedradourada.mg.gov.br).

15.3 - Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada na sede da Prefeitura Municipal de Pedra Dourada, após a celebração do contrato.



---

15.4 - Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão. Desde que bem fundamentados.

15.4.1 - A petição será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de 1 (um) dia útil.

15.4.2 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

15.5 - Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

15.6 - Integram o Presente Edital:

Anexo I – Termo de Referência

Anexo II – Modelo de proposta;

Anexo III – Carta de Credenciamento;

Anexo IV – Modelo de Declaração de cumprimento da habilitação;

Anexo V - Modelo de Declaração de não empregabilidade de menores;

Anexo VI - Minuta do Contrato;

15.7 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Tombos.

15.8 – As eventuais dúvidas dos interessados poderão ser dirigidas à Comissão de Licitação através do fax N.º (32)3748-1004.

Pedra Dourada - MG, 08 de junho de 2020.

---

Juliana Medeiros Janeti Soares  
Pregoeira



## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA/ PROJETO BÁSICO PROCESSO N° 058/2020 PREGÃO 023/2020

#### INTRODUÇÃO

Em observância ao disposto no Artigo 7º, parágrafo 2º, inciso I, c/c o Artigo 6º, IX, ambos da Lei 8.666/93, e para atender as necessidades desta Secretaria Municipal de Assistência Social, elaboramos o presente Termo de Referência para que, através do procedimento legal pertinente, seja efetuada a contratação de pessoa jurídica para fornecimento de gêneros alimentícios para confecção de lanches, para oficinas ministradas pelo CRAS, em manutenção dos serviços de Assistência Social.

#### - DO OBJETO

O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para fornecimento de gêneros alimentícios para confecção de lanches, para oficinas ministradas pelo CRAS, em manutenção dos serviços de Assistência Social, relacionados abaixo a saber:

ITENS	QUANT	UNID	PRODUTOS	ORLANDO	PADARIA	ROBERTO	ABREU	MÉDIA	SUBTOTAL
1	20	UNID	Achocolatado em pó, embalagem de 400g. Nescau ou de melhor qualidade	4,50		7,50	9,99	7,33	146,60
2	300	UNID	Achocolatado líquido em caixa, pronto para beber, embalagem com 200 ml.	1,50	1,20	1,00	1,89	1,39	417,00
3	30	UNID	Açúcar cristal, com as seguintes características: obtido da cana de açúcar; aspecto cor, cheiro próprios; sabor doce; sem fermentação; isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais e vegetais; acondicionado em embalagem plástica atóxica – em embalagem de 5 kg.	10,99					
4	5	UNID	Adoçante dietético líquido –Unidades de 80ml. Prazo de validade mínimo 2 anos a contar a partir da data de entrega	3,50		6,30	6,99	5,59	27,95
5	50	UNID	Arroz polido tipo 1, com as seguintes características técnicas: Grupo: Beneficiado, Subgrupo: Polido, Classe: Longo Fino, Tipo I. Embalagem: Deve estar intacta, acondicionada em pacotes de 5 kg em polietileno transparente. Leviesti ou similar.	14,99		17,50	21,10	17,86	893,00
6	50	PCT	Balas de frutas sortidas, pacote com 600 gramas	6,50		5,00	7,99	6,49	324,50



7	150	CX	Bebida natural à base de guaraná, caixa com 24 unidades de 290ml cada.	24,00		1,00		12,50	1.875,00
8	150	PCT	Biscoito água e sal, embalagens plásticas internas de 400g. Validade: mínima de 06 meses a contar a partir da data de entrega.	3,90		3,80	5,99	4,56	684,00
9	200	PCT	Biscoito doce maizena, embalagem com 200 gramas.	2,90	2,30	2,50	2,99	2,67	534,00
10	200	PCT	Biscoito salgado embalagem de 156 gramas (pacote contendo 6 unidades de 26 gramas cada). Club social ou similar	4,99		6,99	5,99		1.198,00
11	200	PCT	Biscoito Salpet Salgado, pacote de 200 gramas	3,20	3,00	3,00	4,35	3,38	676,00
12	100	PCT	Biscoito sequilhos, sabores diversos, pacote com 300g	6,50		7,99	7,24		724,00
13	100	UNID	Bolo simples tabuleiro 40x60cm com cerca de 4kg ,		60,00			60,00	6.000,00
14	20	UNID	Canjiquinha de milho amarela. Embalagem de 1 kg, validade não inferior a 6 meses contados a partir da data da data de entrega.	3,50		3,20	3,99	3,56	71,20
15	100	KG	Carne bovina sem osso moída - De segunda, fresca; peça de carne bovina, congelada, sem gordura. Carne de cor vermelha cereja, elástica, firme e com odor agradável.	17,90		18,00		17,95	1.795,00
16	100	KG	Carne suína sem osso - De primeira, fresca; cortada em cubos (pernil), congelada, sem gordura. Carne de cor característica, elástica, firme e com odor agradável.	12,90		14,00		13,45	1.345,00
17	30	KG	Cebola	3,90		5,60	4,75		142,50
18	100	UNID	Creme de leite, embalagem de 200 gramas	2,90	2,90	2,80	2,99	2,89	289,00
19	50	UNID	Extrato de tomate concentrado – Lata de 850g. Quero ou similar.	9,20		9,49	9,34		467,00
20	50	UNID	Gelatina, embalagem de 35 gramas, sabores	1,20		1,20	1,49	1,29	64,50
21	220	UNID	Iogurte desnatado 900g (sabores variados) acondicionado em frasco plástico resistente, contendo 900g, 1ª qualidade.	4,50		4,80		4,65	1.023,00
22	50	UNID	Leite condensado, embalagem de 395 gramas	4,40		4,80	4,99	4,73	236,50
23	400	LITROS	Leite integral pasteurizado - Embalagem: Pacote plástico (filme polietileno), bem vedado, deverá trazer informações gerais, data de fabricação e validade bem visíveis e claras. Contendo 1 Litro. Prazo de validade: mínimo de 4 dias. Fabricação: Máximo de 1 dia.	4,90		3,90	3,99	4,26	1.704,00
24	30	KG	Lingüiça calabresa, primeira qualidade.	16,90		18,00		17,45	523,50



25	40	UNID	Maionese, tipo tradicional - Embalagem de 500g.	4,90		8,50	7,99	7,13	285,20
26	50	UNID	Manteiga, acondicionado em pote de 500g, 1º qualidade.	17,99		14,00	19,99	17,32	866,00
27	20	PCT	Milho de pipoca, embalagem de 500 gramas	2,90		2,60	2,99	2,83	56,60
28	80	UNID	Milho verde em conserva, embalagem de 200g.	2,90		2,80	2,99	2,89	231,20
29	80	KG	Mortadela	25,00	20,00	25,00		23,33	1.866,40
30	6	CX	Óleo de soja refinado, acondicionada em frasco plástico com capacidade de 900ml (caixa com 20 unidades).	99,80		5,10	103,99	69,63	417,78
31	5	CARTE LAS	Ovos de galinhas, vermelhos, tipo grande, frescos (cartela com 30 unidades).	15,00		15,00		15,00	75,00
32	5.000	UNID	Pão de cachorro quente (grande)	0,50	15,00		0,65	5,38	26.900,00
33	80	UNID	Pão de forma, embalagem de 500 gramas	4,50	6,00	3,95	6,50	5,23	418,40
34	50	PCT	Pão de queijo tradicional congelado, embalagem com 400 gramas	5,50		9,00		7,25	362,50
35	170	Kg	Pão francês, com massa de farinha de trigo especial, fermento e água. Peso líquido 50gr. Data de fabricação: Máximo de 1 dia.		15,00			15,00	2.550,00
36	50	PCT	Pão tipo bisnaguinha.	5,99			6,99	6,49	324,50
37	30	KG	Pimentão de 1ª qualidade.	4,99				4,99	149,70
38	70	PCT	Pó de café, embalagem de 500 gramas.	7,49		7,00	10,99	8,49	594,30
39	100	UNID	Polpa de fruta integral, natural, sabor acerola, embalagem de 100g, congelada. Bela Ischia ou de melhor qualidade.	2,00				2,00	200,00
40	100	UNID	Polpa de fruta integral, natural, sabor laranja, embalagem de 100g, congelada. Bela Ischia ou de melhor qualidade.	2,00				2,00	200,00
41	100	KG	Presunto	25,00	20,00	25,00		23,33	2.333,00
42	20	UNID	Queijo Minas	17,00	10,00	16,00		14,33	286,60
43	100	KG	Queijo mussarela	30,00	20,00	25,00	29,99	26,24	2.624,00
44	300	UNID	Refrigerante, embalagem de 3 litros, sabores.	9,90		9,00	9,99	9,63	2.889,00
45	60	UNID	Requeijão cremoso, pote de 380 gramas	10,90			16,99	13,94	836,40
46	10	UNID	Sal refinado iodado, embalagem de 1kg	1,95		1,10	1,99	1,68	16,80
47	80	KG	Salsicha para hot dog			8,00		8,00	640,00
48	30	UNID	Suco Pronto para beber, sabores diversos, embalagem contendo 1 litro	5,50			5,69	5,59	167,70
49	10	UNID	Tempero em pó para carnes, embalagem de 60 gramas.	2,50		4,80	5,99	4,43	44,30
50	5	UNID	Tempero em pote, tipo alho e sal, embalagem de 1kg	9,90		6,95	12,99	9,94	49,70
51	20	UNID	Tempero em tabletes, embalagem de 45	1,60		0,60	2,49	1,56	31,20



			gramas						
52	100	KG	Tomate salada; boa qualidade, graúdo, com polpa firme e intacta	4,99				4,99	499,00
53	40	UNID	Torrada tradicional (pacote de 150 gramas)		6,00		7,99	6,99	279,60
54	15	UNID	Torta salgada de 10 pães	250,00	350,00			300,00	4.500,00
55	25	KG	Batata palha	19,90		16,70	21,50	19,36	484,00
56	15	KG	Bacon	24,00		26,00		25,00	375,00
57	50	Pact	Bombom serenata com 50 unidades	28,00	32,00	30,00	35,99	31,49	1.574,50
58	100	KG	Banana Prata e Nanica	3,50				3,50	350,00
59	50	KG	Peito de frango sem osso	13,90		14,00		13,95	697,50
60	70	KG	Carne de boi tipo de primeira	24,90		24,00		24,45	1.711,50
61	25	KG	Cenoura	5,90				5,90	147,50
62	15	KG	Feijão preto tipo 1	5,99		7,20	11,99	8,39	125,85
63	5	KG	Farinha de mandioca	4,90		3,50	5,90	4,76	23,80
64	10	KG	Farinha pronta			9,50		9,50	95,00
65	30	KG	Maçã	8,50		8,00	6,99	7,83	234,90
66	20	KG	Uva	16,90				16,90	338,00
67	70	KG	Melancia	2,90			2,99	2,94	205,80
68	50	KG	Melão	6,50				6,50	325,00
69	10	KG	Batata inglesa	4,99				4,99	49,90
70	50	KG	Costelinha de porco	14,50		15,00		14,75	737,50
71	20	KG	Alho	29,90		33,00		31,45	629,00
72	5	UNID	Azeite extra virgem 500ml cada	24,00		21,00	29,99	24,99	124,95
73	20	PCT	Pirulito sortido (1kg cada )	4,90			10,99	7,94	158,80
74	10	PCT	Pirulito com Chiclete (1kg cada)	13,50		18,00		15,75	157,50
75	8	KG	Fubá enriquecido com ferro 1kg	2,99		2,30	2,99	2,76	22,08
76	50	PCT	Azeitonas verdes em conserva fatiadas peso liq. 310g			8,50	14,99	11,74	587,00
77	50	UNID	Caixa de bombom	4,90		11,00		7,95	397,50
78	20	UNID	Pacote de macarrão parafuso com 500g cada pacote	2,95		2,80	4,99	3,58	71,60
				TOTAL R\$					R\$ 81.828,01

## **-. JUSTIFICATIVA**

Aquisição de gêneros alimentícios para confecção de lanches, para oficinas ministradas pelo CRAS, em manutenção dos serviços de Assistência Social.

Estes produtos serão utilizados nos programas do CRAS do Município de Pedra Dourada-MG, para atender as famílias com vulnerabilidade social do Município.



## **DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO**

Para a aquisição deste objeto está sendo empregada a modalidade de licitação denominada PREGÃO PRESENCIAL, a qual observará os preceitos de direito público e, em especial as disposições da Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, e, subsidiariamente, da Lei Federal nº. 8.666 de 21 de junho de 1.993 e suas alterações, Lei Complementar nº. 123 / 2006 e outras normas aplicáveis à espécie.

### **- DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

Será vencedora a licitante que apresentar o **MENOR PREÇO UNITÁRIO**

### **- DO VALOR ESTIMADO**

O valor estimado pela Administração para a aquisição do objeto licitado consta da Planilha de Valores Referenciais apresentada neste Termo de Referência.

### **-. DA COMPOSIÇÃO DOS PREÇOS**

Foi utilizada na composição dos preços dos itens, a média aritmética entre pesquisa de preço em empresas do ramo por meio de Pré Cotações conforme segue em anexo. Os preços dos itens incluem todos e quaisquer encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários, fretes, seguros, mão de obra.

### **- DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA**

- Responsabilizar-se-á por todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de sua contratação necessária à execução do objeto contratual, inclusive encargos relativos à legislação trabalhista e quaisquer outros decorrentes dos serviços constantes do presente Contrato;
- Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados pela contratada, a terceiros, seus empregados ou prepastos;
- Responsabilizar-se pela execução deste Termo de Referência;
- Manter o preço apresentado até o final da execução do presente instrumento;
- Comunicar com antecedência quaisquer alterações na data ou quantidade por ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovado, impeditivo da execução do contrato;
- Arcar com os Tributos Federais, Estaduais ou Municipais, que por ventura incidam ou venham a incidir sobre o respectivo contrato, bem como, os encargos sociais, trabalhistas e previdenciários do mesmo.

### **- DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO**



---

Efetuar o pagamento à contratada no prazo e forma estipulados neste contrato mediante Nota Fiscal.

Comunicar com antecedência quaisquer alterações na data ou quantidade por ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovado, impeditivo da execução do contrato.

#### **- DO LOCAL DE ENTREGA DOS MATERIAIS**

Os itens constantes de cada Ordem de Fornecimento deverão ser entregues em um prazo máximo de até 12 (doze) horas , contados do recebimento da respectiva Ordem de Fornecimento na secretaria de Assistência Social na Rua Bela Vista, Parque São João, Pedra Dourada.

Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da contratada.

#### **- COMPROVAÇÃO TÉCNICA, OPERACIONAL, PROFISSIONAL E FINANCEIRA.**

Para o fornecimento dos materiais da presente aquisição a empresa deverá apresentar cópias autenticadas de:

1. Alvará de Funcionamento;
2. Ato constitutivo (publicação) CONTRATO OU ESTATUTO SOCIAL em vigor, comprovante da regular constituição da empresa, devidamente registrado na junta comercial;
3. Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
4. Certidão Negativa de débitos com a Seguridade Social – INSS
5. Certidão de Regularidade de Situação com FGTS – CRF.
6. Certidão Negativa de Tributos ESTADUAIS da sede da empresa licitante.
7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhista – CNDT, Lei 12.440/11.
8. Certidão Conjunta de Tributos e Contribuições FEDERAIS e da DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO administradas pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;
9. Certidão Negativa de Tributos MUNICIPAIS da Sede ou Domicílio da Licitante ou da Contratante;
10. Declaração de inexistência de FATOSUPERVENIENTE impeditivo da habilitação (modelo Anexo );
11. Declaração de que a empresa não utiliza MENORES DE 18 (DEZOITO) ANOS para trabalho noturno, perigoso ou insalubre; nem menores de 16 (dezesseis) anos para qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, em conformidade ao disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal.

#### **- DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO**



---

O fornecedor está sujeito à fiscalização do produto periodicamente, reservando-se a esta Prefeitura Municipal, através do responsável, o direito de não aceitar o produto, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias ou no caso de o produto não ser de primeira qualidade.

Para todos os produtos, considerar que o peso, a unidade e a qualidade são pré-requisitos para a aceitação.

O transporte e a descarga dos produtos no local designado correrão por conta exclusiva da empresa vencedora, sem qualquer custo adicional solicitado posteriormente.

Caso os produtos sejam entregues em desacordo com os requisitos estabelecidos pela Prefeitura, ou em quantidade inferior ao estabelecido, à empresa deverá substituí-lo ou complementá-lo em no máximo 24 (vinte e quatro) horas.

As entregas poderão eventualmente ser suspensas ou alteradas, a critério desta Prefeitura Municipal.

Fica reservado a esta Administração em qualquer fase do certame, o direito de realizar testes que comprovem a qualidade dos produtos ofertados. Para tanto, os produtos serão submetidos a análises técnicas pertinentes e ficam, desde já, cientes os licitantes de que os produtos considerados insatisfatórios em qualquer das análises serão automaticamente recusados, devendo ser, imediatamente, substituídos.

Se algum produto apresentar irregularidade, a Prefeitura o enviará a um laboratório de sua escolha, para elaboração de laudos conclusivos, para verificação da qualidade e obtenção de comprovação de que o produto se identifica ou não com aquele exigido na licitação e apresentado em sua proposta comercial, sendo que, neste caso, as despesas correrão por conta da empresa a ser contratada. A Prefeitura o fará quando, no curso da execução contratual, verificada uma qualidade do produto fornecido diferente daquelas especificadas por ocasião da assinatura da ata, cujas características contrariem as definidas neste Termo, produtos estes alterados e / ou adulterados.

O recebimento será efetivado nos seguintes termos:

- **PROVISORIAMENTE**, para efeito de posterior verificação dos produtos ofertados com as especificações constantes neste Termo de Referência, e similaridade com as amostras aprovadas no certame.
- **DEFINITIVAMENTE**, após a verificação da qualidade e quantidade dos produtos e consequente aceitação pelo Setor Competente.

A empresa vencedora do certame obriga-se a fornecer o objeto a que se refere este Termo de Referência de acordo estritamente com as especificações aqui descritas, sendo



---

de sua inteira responsabilidade a substituição do mesmo quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações.

Recebido o objeto, se a qualquer tempo durante a sua utilização normal vier a se constatar discrepância com as especificações, proceder-se-á a imediata notificação da empresa a ser contratada para efetuar a substituição do mesmo.

Deverão ser atendidas pela empresa além das determinações da fiscalização desta Prefeitura, todas as prescrições que por circunstância da lei devam ser acatadas.

A empresa deverá no tocante ao fornecimento e entrega do item objeto deste Certame, OBEDECER rigorosamente todas as disposições legais pertinentes.

No tocante aos produtos descriminados neste Certame, fica expressamente definido que os mesmos deverão ser de primeira qualidade.

#### **- DA FORMA DE PAGAMENTO ALTERAÇÕES**

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias contados da apresentação da nota fiscal/fatura no setor de protocolo da Prefeitura Municipal de Pedra Dourada. Devidamente assinada pelo órgão responsável competente.

As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá em até 30 (trinta) dias contados da apresentação da nota fiscal/fatura válida.

Este Termo de Referência poderá sofrer alterações até a data de divulgação ou publicação do instrumento convocatório, a fim de fornecer corretamente os dados para a apresentação da proposta comercial, bem como, para se adequar às condições estabelecidas pela legislação vigente.

#### **- DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Os recursos necessários ao objeto do presente contrato correrão por conta das Dotações Orçamentárias N.º: 02.12.08.244.0081.2118.339030 – manutenção do PISOVA ficha 2118; 02.12.08.244.0081.2043.39030 – manutenção do IGD/SUAS – ficha 2068 e 02.12.08.244.0081.2131.339030 – manutenção do CRAS recurso próprio – ficha 2133

#### **- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Esclarecimentos e informações relativos a esta licitação serão obtidos na sede da Prefeitura Municipal de Pedra Dourada/MG, em dias úteis, das 08h00min às 16h00min.



Pedra Dourada, MG, 08 de junho de 2020.

**Priscila Soares de Andrade**  
**Secretaria da Assistente Social**

**ANEXO II**  
**Modelo de Proposta**

**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 058/2020**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2020**

**1. DO OBJETO:** contratação de pessoa jurídica para fornecimento de gêneros alimentícios para confecção de lanches, para oficinas ministradas pelo CRAS, em manutenção dos serviços de Assistência Social, conforme descrito abaixo:

ITENS	QUANT	UNID	PRODUTOS	VALOR UNIT	VALOR TOTAL	MARCA
						TOTAL
1	20	UNID	Achocolatado em pó, embalagem de 400g. Nescau ou de melhor qualidade			
2	300	UNID	Achocolatado líquido em caixa, pronto para beber, embalagem com 200 ml.			
3	30	UNID	Açúcar cristal, com as seguintes características: obtido da cana de açúcar; aspecto cor, cheiro próprios; sabor doce; sem fermentação; isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais e vegetais; acondicionado em embalagem plástica atóxica – em embalagem de 5 kg.			
4	5	UNID	Adoçante dietético líquido – Unidades de 80ml. Prazo de validade mínimo 2 anos a contar a partir da data de entrega			
5	50	UNID	Arroz polido tipo 1, com as seguintes características técnicas:			



			Grupo: Beneficiado, Subgrupo: Polido, Classe: Longo Fino, Tipo I. Embalagem: Deve estar intacta, acondicionada em pacotes de 5 kg em polietileno transparente. Leviesti ou similar.			
6	50	PCT	Balas de frutas sortidas, pacote com 600 gramas			
7	150	CX	Bebida natural à base de guaraná, caixa com 24 unidades de 290ml cada.			
8	150	PCT	Biscoito água e sal, embalagens plásticas internas de 400g. Validade: mínima de 06 meses a contar a partir da data de entrega.			
9	200	PCT	Biscoito doce maizena, embalagem com 200 gramas.			
10	200	PCT	Biscoito salgado embalagem de 156 gramas (pacote contendo 6 unidades de 26 gramas cada). Club social ou similar			
11	200	PCT	Biscoito Salpet Salgado, pacote de 200 gramas			
12	100	PCT	Biscoito sequilhos, sabores diversos, pacote com 300g			
13	100	UNID	Bolo simples tabuleiro 40x60cm com cerca de 4kg ,			
14	20	UNID	Canjiquinha de milho amarela. Embalagem de 1 kg, validade não inferior a 6 meses contados a partir da data da data de entrega.			
15	100	KG	Carne bovina sem osso moída - De segunda, fresca; peça de carne bovina, congelada, sem gordura. Carne de cor vermelha cereja, elástica, firme e com odor agradável.			
16	100	KG	Carne suína sem osso - De primeira, fresca; cortada em cubos (pernil), congelada, sem gordura. Carne de cor característica, elástica, firme e com odor agradável.			
17	30	KG	Cebola			
18	100	UNID	Creme de leite, embalagem de 200 gramas			
19	50	UNID	Extrato de tomate concentrado –			



			Lata de 850g. Quero ou similar.			
20	50	UNID	Gelatina, embalagem de 35 gramas, sabores			
21	220	UNID	Iogurte desnatado 900g (sabores variados) acondicionado em frasco plástico resistente, contendo 900g, 1ª qualidade.			
22	50	UNID	Leite condensado, embalagem de 395 gramas			
23	400	LITROS	Leite integral pasteurizado - Embalagem: Pacote plástico (filme polietileno), bem vedado, deverá trazer informações gerais, data de fabricação e validade bem visíveis e claras. Contendo 1 Litro. Prazo de validade: mínimo de 4 dias. Fabricação: Máximo de 1 dia.			
24	30	KG	Lingüiça calabresa, primeira qualidade.			
25	40	UNID	Maionese, tipo tradicional - Embalagem de 500g.			
26	50	UNID	Manteiga, acondicionado em pote de 500g, 1º qualidade.			
27	20	PCT	Milho de pipoca, embalagem de 500 gramas			
28	80	UNID	Milho verde em conserva, embalagem de 200g.			
29	80	KG	Mortadela			
30	6	CX	Óleo de soja refinado, acondicionada em frasco plástico com capacidade de 900ml (caixa com 20 unidades).			
31	5	CARTELAS	Ovos de galinhas, vermelhos, tipo grande, frescos (cartela com 30 unidades).			
32	5.000	UNID	Pão de cachorro quente (grande)			
33	80	UNID	Pão de forma, embalagem de 500 gramas			
34	50	PCT	Pão de queijo tradicional congelado, embalagem com 400 gramas			
35	170	Kg	Pão francês, com massa de farinha de trigo especial, fermento e água. Peso líquido 50gr. Data de fabricação: Máximo de 1 dia.			
36	50	PCT	Pão tipo bisnaguinha.			



37	30	KG	Pimentão de 1ª qualidade.			
38	70	PCT	Pó de café, embalagem de 500 gramas.			
39	100	UNID	Polpa de fruta integral, natural, sabor acerola, embalagem de 100g, congelada. Bela Ischia ou de melhor qualidade.			
40	100	UNID	Polpa de fruta integral, natural, sabor laranja, embalagem de 100g, congelada. Bela Ischia ou de melhor qualidade.			
41	100	KG	Presunto			
42	20	UNID	Queijo Minas			
43	100	KG	Queijo mussarela			
44	300	UNID	Refrigerante, embalagem de 3 litros, sabores.			
45	60	UNID	Requeijão cremoso, pote de 380 gramas			
46	10	UNID	Sal refinado iodado, embalagem de 1kg			
47	80	KG	Salsicha para hot dog			
48	30	UNID	Suco Pronto para beber, sabores diversos, embalagem contendo 1 litro			
49	10	UNID	Tempero em pó para carnes, embalagem de 60 gramas.			
50	5	UNID	Tempero em pote, tipo alho e sal, embalagem de 1kg			
51	20	UNID	Tempero em tabletes, embalagem de 45 gramas			
52	100	KG	Tomate salada; boa qualidade, graúdo, com polpa firme e intacta			
53	40	UNID	Torrada tradicional (pacote de 150 gramas)			
54	15	UNID	Torta salgada de 10 pães			
55	25	KG	Batata palha			
56	15	KG	Bacon			
57	50	Pact	Bombom serenata com 50 unidades			
58	100	KG	Banana Prata e Nanica			
59	50	KG	Peito de frango sem osso			
60	70	KG	Carne de boi tipo de primeira			
61	25	KG	Cenoura			
62	15	KG	Feijão preto tipo 1			



63	5	KG	Farinha de mandioca			
64	10	KG	Farinha pronta			
65	30	KG	Maçã			
66	20	KG	Uva			
67	70	KG	Melancia			
68	50	KG	Melão			
69	10	KG	Batata inglesa			
70	50	KG	Costelinha de porco			
71	20	KG	Alho			
72	5	UNID	Azeite extra virgem 500ml cada			
73	20	PCT	Pirulito sortido (1kg cada )			
74	10	PCT	Pirulito com Chiclete (1kg cada)			
75	8	KG	Fubá enriquecido com ferro 1kg			
76	50	PCT	Azeitonas verdes em conserva fatiadas peso liq. 310g			
77	50	UNID	Caixa de bombom			
78	20	UNID	Pacote de macarrão parafuso com 500g cada pacote			
				TOTAL R\$		

**Validade da proposta:** 60 (sessenta) dias.

**RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE:**

CNPJ:

ENDEREÇO:

E-MAIL:

TELEFONE / FAX:

LOCAL E DATA.:

ASSINATURA/CARIMBO DA EMPRESA :



---

**ANEXO III**  
**Modelo de Credenciamento**

A empresa . . . . . , inscrita no CNPJ n. , com sede à . . . . . , neste ato representada pelo(s) diretores ou sócios, com qualificação completa (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu Procurador o Senhor (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere amplos poderes para junto ao Município de . . . . . praticar os atos necessários com relação à licitação na modalidade de Pregão Presencial, usando dos recursos, interpô-los, apresentar lances, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, renunciar, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta em outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom, firme e valioso, e em especial, para esta licitação.

Local, data  
e assinatura, do representante legal



#### ANEXO IV

#### Modelo de declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação

**PROCESSO Nº 058/2020  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2020**

\_\_\_\_\_, CNPJ nº. \_\_\_\_\_, sediada à \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, **DECLARA**, sob as penas da  
lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação no presente Pregão Presencial,  
está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores e assegura a  
inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração.

Pedra Dourada/MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

ASSINATURA  
CARIMBO CNPJ



---

**ANEXO V**  
**Modelo de Declaração de não empregabilidade de menores**

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Proponente do Processo Licitatório, sob a modalidade de Edital de Pregão Presencial sob n. \_\_\_\_/2020 de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020, instaurado por esse Município de Pedra Dourada, MG, que se nossa Empresa for Declarada vencedora do Objeto:

- a) Por seu representante legal, declara, sob as penas da Lei, que atende ao inciso V, do artigo 27, da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, que se refere ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, de que não possuem em seu quadro de empregados, trabalhadores menores de dezoito (18) anos realizando trabalhos noturnos, perigosos e insalubres, e de menores de dezesseis (16) anos trabalhando em qualquer tipo de função, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze (14) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente em duas (01) via de igual forma e teor.

Pedra Dourada, MG, de de 2020.

***Representante Legal.***



---

**ANEXO VI**  
**Minuta de contrato**  
**PROCESSO N° \_\_\_\_/2020**  
**PREGÃO PRESENCIAL N° \_\_\_\_/2020**

**CONTRATO N° \_\_\_\_/2020**

Que entre si fazem, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRA DOURADA, ESTADO DE MINAS GERAIS**, inscrita no CNPJ. nº 18.114.215/0001-07, sito a Praça Cristalino de Aguiar, 20, Centro, Município de Pedra Dourada, Estado de Minas Gerais, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo Exmo. Prefeito Municipal, Sr. \_\_\_\_\_, (nacionalidade), (estado civil) (profissão), inscrito(a) no CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado(a) à \_\_\_\_\_, Nº \_\_\_, Bairro \_\_\_, neste Município de \_\_\_\_\_, Estado de Minas Gerais, e, de outro lado \_\_\_\_\_, inscrito(a) no C.N.P.J. nº \_\_\_\_\_, I.E. \_\_\_\_\_ sediado à \_\_\_\_\_, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, neste ato representado(a) por \_\_\_\_\_, Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, residente à \_\_\_\_\_.

**1 - CLÁUSULA PRIMEIRA** - A presente contratação decorre do Processo de Licitação nº \_\_\_\_/2020 Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2020, de conformidade com as Leis nº 8.666/93, 10.520/02 e suas alterações.

**2 - CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO E PRAZO DE ENTREGA**

2.1 - Consiste objeto do presente contrato a contratação de pessoa jurídica para fornecimento gêneros alimentícios para confecção de lanches, em manutenção das oficinas ministradas pelo CRAS.

2.2 – A CONTRATADA deverá entregar os itens supra descritos mediante apresentação de Ordem de Fornecimento emitido pela CONTRATANTE.

2.3 – Os itens constantes de cada Ordem de Fornecimento deverão ser entregues integralmente em um prazo máximo de até 12 (doze) horas, contados do recebimento da respectiva Ordem de Fornecimento.

**3 - CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO E VALOR DO CONTRATO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**3.1 - DO PRAZO:**

O prazo de vigência do presente contrato será **até 31 de dezembro de 2020**, contados a partir de sua celebração. Podendo ser prorrogado com fundamentos nos artigos da lei 8.666/93 ou de acordo com o interesse da administração.

**3.2 - DO VALOR:** O Valor do presente contrato será  
R\$ \_\_\_\_\_.



---

**3.3 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias contados da apresentação da nota fiscal/fatura no setor de protocolo da Prefeitura Municipal de Pedra Dourada, preferencialmente no dia 10 (dez) de cada mês.

#### **4 - CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

4.1 - Os recursos necessários ao objeto do presente contrato correrão por conta das Dotações Orçamentárias N.º:

02.12.08.244.0081.2118.339030 – manutenção do PISOVA ficha 2118;  
02.12.08.244.0081.2043.39030 – manutenção do IGD/SUAS – ficha 2068 e  
02.12.08.244.0081.2131.339030 – manutenção do CRAS recurso próprio – ficha 2133

#### **5 - CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A Contratada se obriga à:

5.1 – Responsabilizar-se-á por todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de sua contratação necessária à execução do objeto contratual, inclusive encargos relativos à legislação trabalhista e quaisquer outros decorrentes dos serviços constantes do presente Contrato;

5.2 – Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados pela contratada, a terceiros, seus empregados ou prepostos;

5.3 – Responsabilizar-se pela execução deste contrato;

5.4 – Manter o preço apresentado até o final da execução do presente instrumento;

5.5 – Comunicar com antecedência quaisquer alterações na data ou quantidade por ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovado, impeditivo da execução do contrato;

5.6 - Arcar com os Tributos Federais, Estaduais ou Municipais, que por ventura incidam ou venham a incidir sobre o respectivo contrato, bem como, os encargos sociais, trabalhistas e previdenciários do mesmo.

#### **6 - CLÁUSULA SEXTA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

O Município se compromete a:

6.1. Efetuar o pagamento à contratada no prazo e forma estipulados neste contrato mediante Nota Fiscal.

6.2 Comunicar com antecedência quaisquer alterações na data ou quantidade por ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovado, impeditivo da execução do contrato.

#### **7 - CLÁUSULA SÉTIMA: DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO**

7.1 - Compete a Secretaria de Assistência Social, Priscila Soares de Andrade, acompanhamento, fiscalização e execução do presente instrumento, conforme previsto no art. 67 da Lei 8.666/93.

#### **8 - CLÁUSULA OITAVA: DAS PENALIDADES**



---

8.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da contratada, ficando a mesma, garantida defesa prévia, sujeita às seguintes penalidades:

- I - Advertência;
- II - Multa de 5 % sobre o valor do contrato.
- III - Suspensão temporária de participação em licitação com o município pelo prazo de dois anos;
- IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, na forma prevista no Inciso IV do Art. 87 da Lei nº 8.666/93, além do encaminhamento ao ministério público para aplicação das sanções criminais previstas no Art. 89 a 99 da referida Lei, salvo superveniência comprovada de motivo de força maior, desde que aceito pelo Município.

## **9 - CLÁUSULA NONA: DA RESCISÃO**

9.1 - A rescisão do presente contrato poderá ser:

- 9.1.1 - Determinada por ato motivado da Administração, após processo regular assegurado o contraditório e plena defesa, nos casos do artigo 78, Incisos I, XII e XVII e § Único do referido artigo da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.
- 9.1.2 - Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a administração.
- 9.1.3 - Judicial, nos termos da legislação;
- 9.2 - Nos casos de rescisão do contrato, ficará suspenso o pagamento à contratada até que se apurem eventuais perdas e danos.

## **10 - CLÁUSULA DÉCIMA: DOS REAJUSTES**

10.1 – Só serão admitidos reajustes de acordo com o Artigo 65 da Lei 8.666/93. Para tanto o contratado deverá comprovar através de planilhas e solicitar por escrito.

## **11 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:- DAS MODIFICAÇÕES E/OU ALTERAÇÕES**

11.1 – Nenhuma modificação poderá haver no contrato, sem a devida autorização da Contratante.

## **12 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: RESPONSABILIDADE**

12.1 – A **CONTRATADA** responde, com suporte nos princípios de culpa objetiva, por danos causados à **CONTRATANTE**, ou a terceiros, inclusive os decorrentes de acidente, morte, perdas, extravio ou destruição total ou parcial mesmo que os atos comissivos ou omissivos provocados de danos tenham sido praticados por prepostos, terceiros da **CONTRATADA**.

## **13 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DA INDENIZAÇÃO**

13.1 - Ocorrendo a rescisão, à contratado caberá receber o valor das mercadorias entregues até a data da rescisão, desde que observados o item 9.2 da Cláusula Nona do presente contrato.



## 14 - CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO;

14.1 – A CONTRATADA se compromete a manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, condições estas, exigidas no ato de habilitação e qualificação, quando da realização do processo licitatório.

### 14.1.2 DO VALOR E CONDIÇÕES ECONOMICAS

*Parágrafo único* - Os pagamentos, em moeda corrente nacional, efetuando-se de acordo com cronograma de desembolso, mediante apresentação da nota fiscal e atestado da Secretaria de Assistência Social.

### 14.2 – DA RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA:

*Parágrafo Único* - Manter sempre em dia o Cadastro de Fornecedor junto a Prefeitura Municipal, sob pena de incorrer na retenção de pagamento e na responsabilidade de rescisão contratual de acordo com o descrito no artigo 55, inciso XIII, da Lei Federal N. 8.666, de 21 de Junho de 1993, Consolidadas;

### 14.3 – DA RESPONSABILIDADE DA FISCALIZAÇÃO:

*Parágrafo Primeiro* - A contratada declara aceitar integralmente todos os métodos e formas de fiscalização feita pela contratante, bem como inspeção de rotina e fiscalização da forma de execução dos fornecimentos ora contratados;

*Parágrafo Segundo* - A existência e atuação da fiscalização feita pela contratante, em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da contratada, no que concerne ao objeto contratado e a suas consequências e implicações presentes ou futuras;

*Parágrafo Terceiro* - O não cumprimento de qualquer norma emitida pela contratante decorrente da fiscalização efetuada é causa concreta de rescisão contratual;

O descumprimento, total ou parcial, de qualquer das obrigações estabelecidas sujeitará a contratada às sanções previstas na Lei Federal n. 8.666, de 21 de Junho de 1993, e demais legislação consolidada.

## 15 - CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DO FORO

15.1 - Fica eleito o foro da comarca de Tombos, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento, renunciando desde já, os demais.

E por estarem assim justos e de acordo, assinam as partes em duas vias de igual teor e forma, com um só efeito na presença de duas testemunhas, que também o assina.

Pedra Dourada, MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Contratante

**Contratado**

**Prefeito Municipal de Pedra Dourada**

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_  
CPF nº \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
CPF Nº \_\_\_\_\_